

## APPEL A CANDIDATURE pour le poste de RESPONSABLE INFORMATIQUE (1/2 temps)

La Direction de l'École Supérieure des Affaires recrute un « responsable informatique », entrée en fonction le 29 août 2022.

### Profil souhaité :

Le candidat sera titulaire d'un titre en informatique ou d'une formation à orientation technique avec une expérience probante dans la fonction. Un titre pédagogique est un atout.

Aux compétences techniques informatiques, le candidat montrera des compétences organisationnelles et relationnelles :

Vous avez le sens de l'organisation (respect des objectifs et des délais).

Vous êtes capable de gérer, planifier et organiser diverses tâches polyvalentes.

Vous êtes réactif, disponible et capable de travailler dans l'urgence.

Vous êtes capable de travailler de façon autonome et vous adaptez rapidement au changement.

Vous avez le sens des responsabilités, de l'initiative et de la confidentialité.

Vous aimez travailler en autonomie, mais aussi au sein d'une équipe pluridisciplinaire.

Vous communiquez facilement, oralement et par écrit, avec les personnes d'horizons variés : écouter, informer, conseiller et respecter l'avis d'autrui.

### Les Missions :

En tant que responsable informatique, vous êtes en charge des tâches suivantes :

- Gérer administrativement et techniquement le parc informatique
- Gérer les différents locaux informatiques (matériel et logiciels)
- Surveiller, maintenir et déployer les réseaux informatiques ESA
- Gérer l'équipement du service administratif (maintenance, entretien, suivi, mise à jour, réparation, installation,...)
- Entretenir la collaboration avec le service informatique de l'établissement partenaire
- Elaborer des dossiers pour l'achat des nouveaux matériels ou d'outils liés au domaine numérique
- Accompagner, conseiller et soutenir les chargés de cours dans leurs démarches technologiques et techno-pédagogiques
- Concevoir et mettre à jour la documentation technique et pédagogique
- Gérer la plateforme Office 365
- Gérer les hébergements des sites web
- Réaliser une veille technologique
- Contribuer à la démarche qualité
- Conseiller et collaborer aux nouveaux projets avec la Direction
- Organiser et mettre en place les tâches imposées par le RGPD

La personne engagée collaborera avec le conseiller en prévention dans le cadre du Service Interne de Prévention et de Protection (SIPP)

### Dépôt de candidature

Toute candidature sera envoyée via mail à l'adresse suivante : [carinedechamps@esa-namur.be](mailto:carinedechamps@esa-namur.be)  
Le dossier de candidature sera pourvu d'une lettre de motivation et d'un CV.

## **Conditions de travail**

Volume de charge : 18/36

Contrat de travail : Contrat à durée déterminé de 4 mois, renouvelable

Rémunération : Barème FWB

Entrée en fonction : à partir du 29.08.22

Lieu de travail : Namur

L'horaire de travail à déterminer en fonction des besoins