

DEMANDE DE VALORISATION

Veillez remplir un formulaire par cours (UE)

1 ou 2 cours =
30€
3 cours ou plus =
50€

Etape 1. Mes données (en lettres majuscules imprimées).

Nom et prénom :	Téléphone :	Mail :
-----------------	-------------	--------

Etape 2 : Ma demande.

Type de demande	☐ Valorisation d'Admission : L'étudiant accède directement à une UE sans devoir suivre les cours et UE normalement requis pour s'y inscrire
	☐ Valorisation complète d'une UE . L'étudiant obtient une attestation de réussite pour celle-ci. Dans ce cas, l'étudiant n'est tenu d'assister aux différents cours composant l'UE.
	☐ Valorisation partielle d'un ou plusieurs activités contenues dans une UE sont considérées comme réussies. Dans ce cas, l'étudiant n'est pas tenu d'assister à ces activités. Attention : il doit néanmoins suivre les autres activités de l'UE afin de valider l'UE.
Année académique	
Unité d'enseignement	N° et nom de l'UE :
	Activité(s) concernée(s) :

Etape 3. Mes documents probants.

Je joins, en annexe, les documents probants suivants, attestant de la maîtrise globales et suffisantes de capacités préalables requises concernés par la demande :

- Issus de mon parcours dans l'enseignement
 - ☐ Originaux ¹ de diplôme, certificat, brevet, attestation de réussite, titres, bulletin
 - ☐ Programme, référentiel, contenu de cours, acquis d'apprentissage, crédits obtenus, fiche ECTS...
 - ☐ Grille horaire, nombre d'heures de cours, relevé d'heures de stage effectués, rapport ...
 - ☐ Autres : à compléter
- Issus de mon parcours dans des organismes de formation reconnus par accord ou convention ou des centres de validation
 - ☐ Titres de compétence
 - ☐ Unités d'acquis d'apprentissage
 - ☐ Attestation
 - ☐ Autres : à compléter
- Issus de mon expérience professionnelle
 - ☐ Copie de contrat de travail
 - ☐ Description de fonction, attestation de service, de tâches ou activités réalisées,
 - ☐ Projet, portfolio, cahier individuel de compétences
 - ☐ Autres : à compléter

¹ Les originaux sont à présenter lors d'une rencontre pour valider la demande ou lors de la remise du dossier avec une copie qui sera gardée par l'établissement.

- Issus de mon expérience personnelle
 - ☐ Descriptif des activités liées aux loisirs, à la famille, au bénévolat...
 - ☐ Compétences linguistiques
 - ☐ Auto-formation ou autres : à compléter

Etape 4. Motivation de ma demande au regard de tous les acquis d'apprentissage du dossier pédagogique.

Motivation de la demande.	N° de l'annexe du document probat

Etape 5 : Signature de l'étudiant.

Je certifie que toutes les informations renseignées dans ma demande de valorisation en admission sont exactes.

Date :/...../20..... Signature de l'étudiant : Nombre total d'annexes :

Cadre réservé à l'administration de l'ESA

Etape 6 : Réception de la demande

Réservé à l'établissement : reçu le../...../20..... par (Signature du personnel administratif)

Etape 7 : Décision du Conseil des études

Le Conseil des études a délibéré le...../...../20.....

La décision est : Favorable / Défavorable / Document (s) manquant (s) (*Barrer les mentions inutiles*)

La décision a été communiquée à l'étudiant le...../...../20....

Justification(s) :

.....
.....
.....

Signature

La Direction / La Direction Adjointe (*Barrer la mention inutile*).